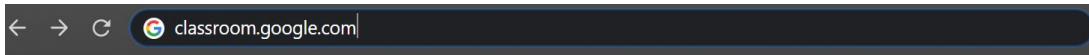


## PROCÉDURE CONNEXION MEET PARENTS

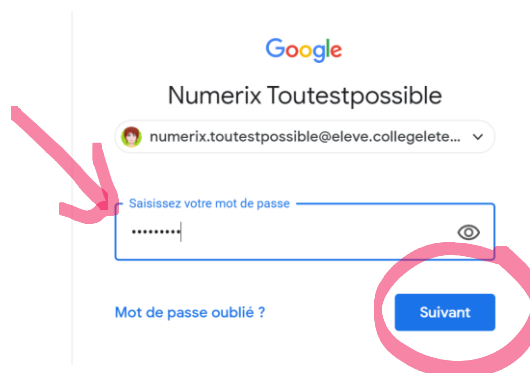
1. Ouvrir Google Chrome
2. Indiquer dans la barre du navigateur Google Chrome ou dans la barre de recherche l'hyperlien suivant : [classroom.google.com](https://classroom.google.com)



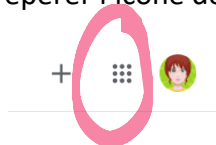
3. Sélectionnez le compte de l'élève avec l'adresse de courriel du Collège Letendre



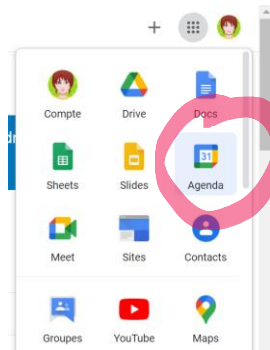
4. Entrez le mot de passe de l'élève. Il s'agit du même mot de passe que celui de son ordinateur qui commence par un !



5. Cliquer sur Suivant. Vous accéderez au Classroom de votre enfant.
6. En haut à droite de l'écran, repérer l'icône de la gaufre et cliquer dessus.

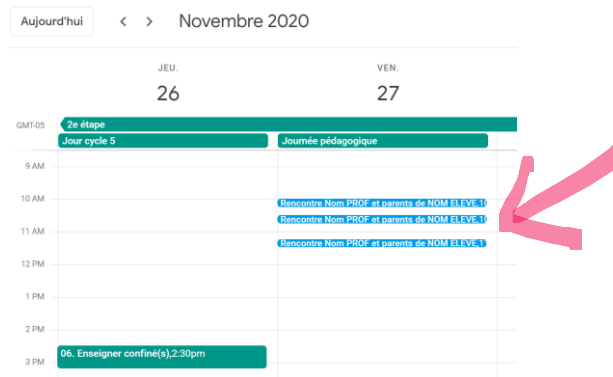


7. Dérouler le menu pour trouver l'icône de l'agenda Google et cliquer dessus.

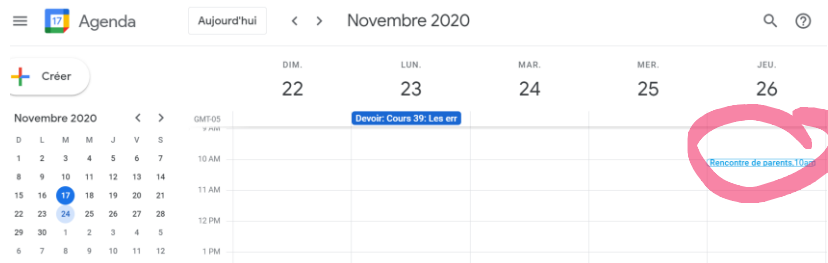


Vous accèderez à l'agenda Google de votre enfant.

8. Chercher la date de la réunion : par exemple, dans la capture d'écran ci-dessous, trois rencontres ont été planifiées le 27 novembre 2020 à partir de 10h.

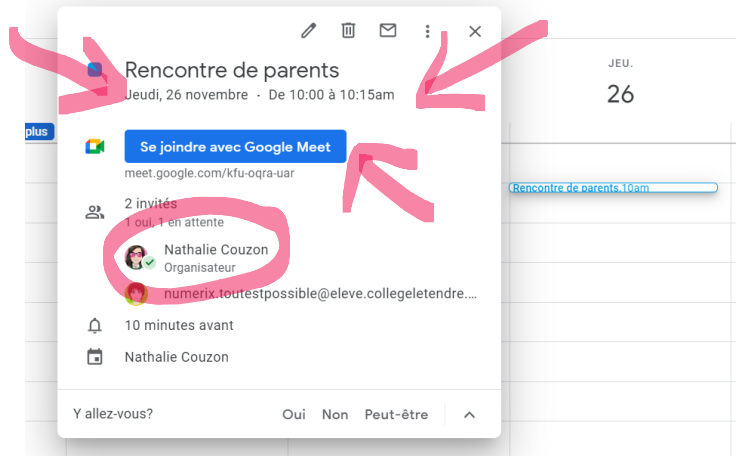


9. Cliquer sur le rendez-vous auquel vous désirez participer. Ce dernier sera identifié de la façon suivante *Rencontre Nom PROF et parents de NOM ELEVE*.

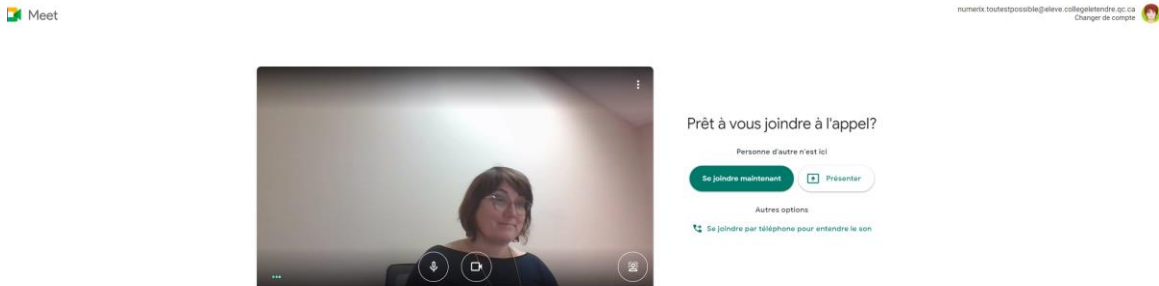


10. Cliquer sur le rendez-vous. Une fenêtre va apparaître avec plusieurs informations :

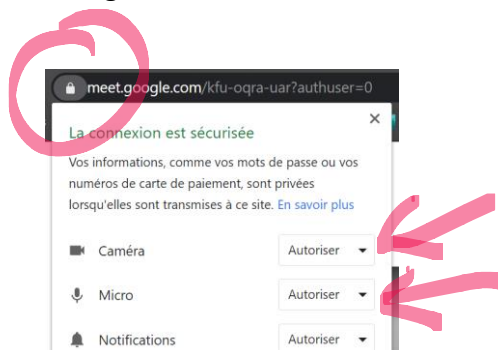
- La date et l'heure du rendez-vous
- Le lien de connexion pour la rencontre en ligne
- Le nom de l'enseignant qui organise la rencontre



11. Cliquer sur **Se joindre avec Google Meet**. Vous allez arriver directement dans la salle de réunion. L'enseignant y sera peut-être déjà ou vous y rejoindra sous peu.

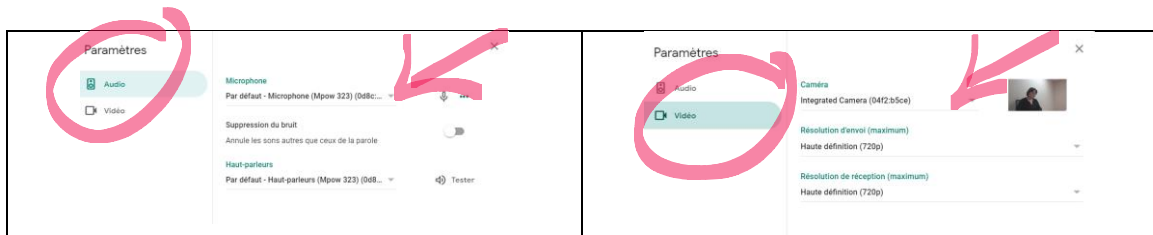
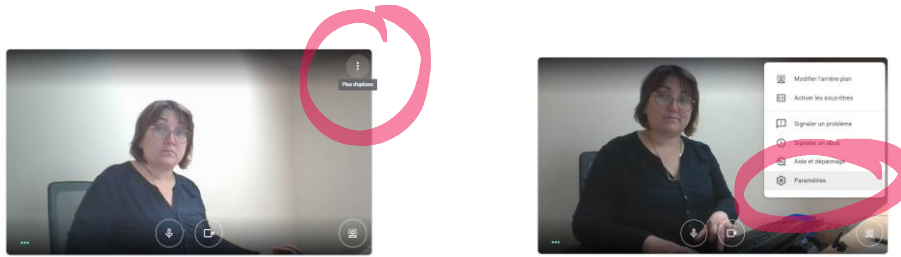


12. Vérifier que votre micro et votre caméra sont fonctionnels en cliquant sur le cadenas dans la barre de navigation. Vous devriez voir la mention **Autoriser** dans les deux cas.

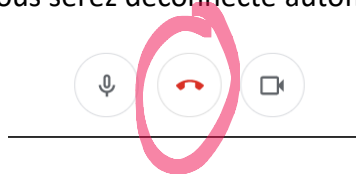


13. Si ce n'est pas le cas, cliquer sur la flèche et choisir **Autoriser**.

14. Vous pouvez aussi faire cette vérification en cliquant sur les 3 points dans la fenêtre de la visioconférence puis sur **Paramètres**.



15. À la fin de la rencontre, cliquer sur l'icône du téléphone rouge pour raccrocher et quitter la rencontre. Vous serez déconnecté automatiquement.



Si, par hasard, durant la rencontre, vous éprouvez une difficulté technique qui vous oblige à quitter la rencontre (déconnexion, bogue, etc.), le lien de la rencontre n'expire pas. Retournez dans l'agenda Google et reconnectez-vous sur le lien de la rencontre. Vous pourrez accéder de nouveau à la salle et poursuivre votre rencontre. Pour s'assurer du bon déroulement technique et pour vous dépanner en cas de problème, des techniciens seront présent au Collège.